

ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN KAS PADA PT. XYZ DI GRESIK

Achmad Nur Hidayat¹, Bustanul Ulum²

Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Gresik

Email: achmadnurhidayat412@gmail.com, bustanululum46@gmail.com

Article Info

Abstract

Article history:

Submitted: 05 June 2024

Revised: 26 June 2024

Accepted: 21 July 2024

Purpose: This study aims to examine the accounting information system of cash receipts from cash sales at PT. XYZ Gresik so that it can be perfected in accordance with the cash receipts accounting system from cash sales which is good and theoretically correct, so that it can be applied according to company conditions. This research is especially important in the research performance of STNK and BPKB where there are still many problems from the company division that make the STNK and BPKB ineffective and inefficient, so it is very important in realizing the implementation of company system improvements.

Method: The study uses a qualitative method with a case study approach. Data collection techniques used are by conducting interviews, observation, and documentation.

Finding: The results showed that the cash sales accounting information system applied to PT. XYZ has weaknesses in related functions because the separation of tasks for inputting invoice data on the DMS (Domain Management System) system is not very effective and efficient because there is twice the performance and it takes a very long time while consumers want the STNK and BPKB to be printed immediately.

Implikasi: The Supervision is needed in the inclusion of additional DP (Down Payment) funds for consumers so as to avoid employee fraud on consumers who pay cash to the company.

Originality: The Cash Receipt Accounting Information System for Cash Sales at PT. XYZ has been running according to the company's needs and in accordance with the existing theory.

Keywords: Accounting information system, Receipts of cash sales

PENDAHULUAN

Meningkatnya perkembangan perekonomian masa kini menjadikan sektor usaha terjadi kemajuan secara pesat juga diikuti tingkat kompetisi secara ketat juga. Perihal tersebut bisa dilihat melalui semakin maraknya sejumlah perusahaan yang muncul dengan mencakup milik asing, swasta nasional, maupun nasional milik pemerintah.

Kota Gresik merupakan kota industri, banyak para investor membuka usaha baik perusahaan manufactur, maupun perusahaan jasa yang didirikan di daerah gresik, semakin banyak perusahaan-perusahaan baru yang membuka peluang usaha bagi masyarakat sekitar maka semakin banyak pula persaingan perusahaan untuk menarik minat konsumen. Maka perusahaan menciptakan sebuah Sistem Informasi Akuntansi guna untuk mempercepat alur proses administrasi perusahaan. Tujuan paling penting sebuah perusahaan ialah mendapatkan laba semaksimalnya. Melalui mendapatkan laba secara maksimal, perusahaan bisa mengerjakan berbagai perihal terhadap kesejahteraan karyawan, pemilik, beserta melakukan peningkatan kualitas produk perusahaan. Kemudian, sebagian laba perusahaan bisa dialokasikan bagi pengembangan maupun pertumbuhan usaha pada masa mendatang, beserta melakukan pembayaran kewajiban perusahaan (Kasmir, 2012:196). Dalam penelitian sebelumnya yang dilakukan oleh Dita (2021) menunjukkan bahwa sistem pengendalian internal kas yang ada dalam PT.Bulan Biru Tour and travel sudah cukup baik, terdapatnya otorisasi melalui pejabat yang memiliki kewenangan guna tiap transaksi pengeluaran juga penerimaan kas perusahaan, terdapatnya pelaksanaan monitoring pada laporan pengeluaran juga penerimaan kas yang di terima atas pejabat yang berkaitan, terdapatnya pencocokan saldo di antara elemen keuangan maupun administrasi beserta bendahara, seluruh bukti transaksi dilakukan arsip secara baik. Tetapi kurang terdapatnya pemisahan tugas diantara fungsi penyimpanan maupun pencatatan kas. Selain itu, pengamatan yang pernah dilakukan oleh Astuti (2019) menunjukkan bahwa sistem akuntansi pengeluaran juga penerimaan kas dalam Perum DAMRI cabang Ponorogo jika dilakukan perbandingan beserta standar akuntansi, secara utuh belum;aj cukup baik, karena tak terdapatnya nomor ketentuan yang ada pada catatan pengeluaran juga penerimaan kas, juga tak terdapatnya pemisah tugas diantara unsur keuangan juga penjualan, serta tak diadakannya sistem dana kas kecil.

PT. XYZ. adalah perusahan bergerak di bidang perdagangan yang menjual kendaraan roda empat yang berdiri pada tahun 2017 yang di dukung oleh PT. SGMW yang memproduksikan dan merancang mobil sehingga terkesan mewah namun dengan harga yang standar. PT. XYZ merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang penjualan kendaraan roda empat yang cukup dikenal hampir seluruh masyarakat. Hal ini dibuktikan dengan banyak munculnya iklan produk dari wuling motors yang bertujuan untuk memperkenalkan produk dalam publik. Perusahaan sebesar PT. XYZ seharusnya sistem penjualan tunai dan sistem pengendalian intern harus sudah sangat baik, karena dengan sistem yang baik tersebut perusahaan dapat semakin mempertahankan harta dan asset perusahaan penelitian karena kemungkinan terjadinya penyimpangan bisa dihindari dengan evaluasi pengendalian tersebut. Oleh karena itu tujuan penelitian ini adalah untuk menelaah sistem informasi akuntansi penjualan yang dilaksanakan oleh PT. XYZ.

LANDASAN TEORI

Sistem Informasi Akuntansi

Anastasia Diana & Lilis Setyawati (2011:4) menjelaskan bahwa Sistem Informasi Akuntansi adalah sistem yang bertujuan untuk mengumpulkan dan

memproses data serta melaporkan informasi yang berkaitan dengan transaksi keuangan. Dari definisi tersebut dapat dijelaskan bahwa Sistem Informasi Akuntansi adalah kegiatan mengumpulkan, mencatat, menyimpan, dan mengolah data yang bertujuan untuk mengumpulkan dan memproses data serta melaporkan informasi yang berkaitan dengan transaksi keuangan.

Tujuan sistem informasi akuntansi menurut Anastasia Diana & Lili Setyawati (2011:5) adalah:

- a. Mengamankan harta kekayaan perusahaan. Harta dan kekayaan meliputi kas perusahaan, persediaan barang dagangan, termasuk aset tetap perusahaan.
- b. Menghasilkan beragam informasi untuk pengambilan keputusan.
- c. Menghasilkan informasi untuk pihak eksternal. Setiap pengelola usaha memiliki kewajiban untuk membayar pajak. Bersarnya pajak tergantung pada omset penjualan atau tergantung pada laba rugi usaha. Tanpa sistem yang baik, bisa jadi pengelola kesulitan untuk menentukan besarnya omset dan besarnya laba rugi usaha.
- d. Menghasilkan informasi untuk penilaian kerja karyawan atau divisi. Sistem informasi dapat juga dimanfaatkan untuk penilaian kinerja karyawan atau divisi.
- e. Menyediakan data masa lalu untuk kepentingan audit. Data yang tersimpan baik sangat memudahkan proses audit (pemeriksaan).
- f. Menghasilkan informasi untuk penyusunan dan evaluasi perusahaan. Anggaran merupakan alat yang sering digunakan perusahaan untuk mengendalikan pengeluaran kas. Anggaran membatasi pengeluaran seperti yang di setujui dan menghindari pengeluaran yang seharusnya tidak dikeluarkan, dan berapa besarnya. Anggaran bermanfaat mengalokasikan dana yang terbatas.
- g. Menghasilkan informasi yang diperlukan dalam kegiatan perencanaan dan pegendalian. Selain berguna untuk membandingkan informasi yang berkaitan dengan anggaran biaya standar dengan kenyataan seperti yang telah dikemukakan sebelumnya, data historis yang diproses dalam sistem informasi dapat digunakan untuk meramal pertumbuhan penjualan dan aliran kas atau untuk mengetahui tren jangka panjang beserta korelasinya.

Ketertarikan Sistem Informasi Akuntansi dengan Proses Bisnis dan Organisasi

Anastasia Diana & Lili Setyawati (2011: 9) menyatakan bahwa Sistem Informasi Akuntansi memiliki peranan yang penting dalam proses bisnis karena Sistem Informasi Akuntansi mengidentifikasi, mengukur, dan mencatat proses bisnis tersebut dalam suatu model yang sedemikian rupa sehingga infomasi yang dihasilkan dapat dimanfaatkan oleh pihak-pihak yang berkepentingan. Dari sudut padang akuntansi, model proses bisnis tersebut diwujudkan dalam bentuk siklus transaksi. Pengelompokan siklus transaksi biasanya berkaitan dengan beberapa kejadian yang berurutan.

Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas

Menurut Mulyadi (2018:379) sistem penerimaan kas ialah kas dengan diterima perusahaan yang bersumber melalui transaksi penjualan tunai dan penagihan

piutang. Dari definisi tersebut maka bisa diambil simpulan bahwasanya sistem penerimaan kas ialah prosedur dengan dibuat guna melakukan aktivitas penerimaan uang melalui penjualan tunai maupun melalui piutang dengan dapat dengan siap dipergunakan dalam aktivitas umum perusahaan.

Adapun sistem penerimaan kas melalui penjualan tunai yang dikelompokkan jadi tiga prosedur berdasarkan Mulyadi (2018:380):

1) Penerimaan kas dari *over-the counter sale*

Over-the counter sale yakni yang membeli hadir menuju perusahaan, memilih produk maupun barang yang hendak dilakukan pembelian, membayar menuju kasir, juga menerima barang yang dilakukan pembelian. Selanjutnya perusahaan mendapat uang tunai, pembayarannya langsung melalui yang membeli beserta kartu debit maupun kartu kredit, cek pribadi, sebelum barang dilakukan penyerahan terhadap yang membeli.

2) Penerimaan kas dari *cash on delivery sale*

Cash-on-delivery sales ialah transaksi dalam menjual dengan mengaitkan perusahaan angkutan sendiri maupun angkutan publik pada penerimaan maupun penyerahan kas melalui hasil dalam menjual, juga kantor pos. *COD sales* sebagai wadah guna melakukan perluasan area pemasarannya.

3) Penerimaan kas dari *credit card sale*

Sesungguhnya kartu kredit bukanlah sebagai sebuah tipe penjualan tetapi sebagai satu diantara cara dalam membayar untuk yang membeli juga wadah dalam menagih untuk yang menjual, dengan memudahkan atas penjual ataupun pembeli.

Melalui uraian sebelumnya bisa disimpulkan bahwasanya sistem penerimaan kas melalui penjualan tunai sebagai prosedur yang dibentuk dalam aktivitas penerimaan uang dengan bersumber melalui melakukan penjualan produk terhadap yang membeli, beserta mewajibkan pembeli membayar berdasarkan harga yang telah diatur, sebelum barangnya dilakukan penyerahan terhadap yang membeli.

METODE PENELITIAN

Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dengan pendekatan studi kasus. Lokasi penelitian berada di PT. XYZ Kabupaten Gresik. Sumber data dalam penelitian ini berasal dari data primer yang merupakan hasil wawancara dengan responden dan data sekunder berupa dokumen-dokumen yang berhubungan dengan penelitian. Metode pengumpulan data yang digunakan, yaitu wawancara, obersvasi dan dokumentasi. Proses analisis data dalam penelitian ini, yaitu pengumpulan data, memadatkan data, menampilkan data yang sudah dipadatkan kemudian menarik dan verifikasi kesimpulan.

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Hasil Penelitian

Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi yang diterapkan pada PT. XYZ dapat dilakukan perbandingan dengan teori mulyadi , (2018) yang menyatakan bahwa sistem informasi perusahaan yang memiliki keterkaitan antar unsur yang ada didalamnya. Unsur – unsur sistem informasi akutansi memiliki 5 fungsi yang dapat digunakan oleh perusahaan. Adapun unsur – unsur fungsi yang digunakan oleh perusahaan sebagai berikut :

1. Fungsi *Marketing*
2. Fungsi *Accounting*
3. Fungsi Kasir
4. Fungsi Gudang
5. Fungsi Pengiriman

Penerapan sistem informasi akuntansi di PT. XYZ telah dilaksanakan dengan menggunakan *software* DMS. Hal ini dapat membantu PT. XYZ lebih baik dalam mengola penerimaan dan pengeluaran kas kecil yang berfokus pada transaksi tunai atau manual sehingga dapat memperbarui teori sebelumnya. Dalam mendukung sistem informasi akuntansi dapat mempermudah mengarsipkan dokumen PT. XYZ dengan menggunakan beberapa *softfile* sebagai berikut :

1. Dokumen Surat Pesanan Kendaraan
2. Kwitansi
3. BPKB
4. STNK
5. Laporan Penjualan
6. Bukti Penyerahan Kendaraan

Dokumen tersebut digunakan untuk mengendalikan internal perusahaan yang akan digunakan organisasi untuk mengendalikan dan memisahkan kewenangan yang berkaitan dengan penerimaan kas kecil. Sistem otorisasi juga dapat melindungi perusahaan akan biaya yang akan dilakukan yang dapat menjelaskan bahwa perusahaan melakukan praktik penerimaan dan pengeluaran kas dengan cara baik dan benar.

Pembahasan

Faktor pendukung keberhasilan PT. XYZ adalah Sistem Informasi akuntansi Penerimaan Kas dalam hal ini adalah Penjualan Tunai. Untuk itu sangatlah diperlukan adanya perhatian khusus terhadap karyawan yang bekerja di PT. XYZ, khususnya dalam hal penjualan tunai. Dengan terpenuhinya unsur-unsur yang digunakan untuk mendukung jalannya sistem informasi akuntansi penerimaan kas sesuai dengan teori diharapkan dapat menjadi tolak ukur efektifnya pengendalian internal dalam sistem informasi akuntansi penerimaan kas pada PT. XYZ di gresik. Berikut analisis unsur-unsur pendukung dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan PT. XYZ:

1. Fungsi yang terkait dalam sistem informasi akuntansi penerimaan kas pada PT.XYZ di Gresik

Tabel 1
Tabel Perbandingan Fungsi Terkait

No.	Fungsi yang terkait dalam Mulyadi (2018)	Fungsi yang terkait dalam PT. XYZ
1.	Fungsi Akuntansi	Bagian accounting, bertugas membuat laporan penjualan, dan penginputan data pada software DMS (<i>Domain Management System</i>)
2.	Fungsi Pengiriman	Bagian pengiriman, mengirimkan unit dan meminta TTD konsumen yang dibubuhkan pada dokumen BAST
3.	Fungsi Gudang	Bagian gudang, menyiapkan unit yang akan laku, melakukan pengecekan no. Rangka dan no. Mesin dan juga update stok yang tersedia.
4.	Fungsi Kas	Bagian kasir, menerima DP dari konsumen dan di transferkan bank untuk di buatkan bukti transfer bank
5.	Fungsi Penjualan	Bagian marketing, yang bertugas memasarkan unit, menerima order dari konsumen dan membuatkan pre-order pada dokumen SPK

Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi penerimaan kas pada PT. XYZ Gresik yakni fungsi Marketing, fungsi kasir, fungsi accounting, fungsi gudang, fungsi pengiriman. Fungsi yang terkait pada PT. XYZ Gresik sudah sesuai pada teori yang dijabarkan oleh Mulyadi (2018). Fungsi yang terkait pada sistem informasi akuntansi penerimaan kas melalui penjualan tunai yang diuraikan pada teori yakni fungsi akuntansi, fungsi pengiriman, fungsi gudang, fungsi kas, juga fungsi penjualan.

2. Informasi yang di perlukan oleh Manajemen pada PT.XYZ di Gresik

Tabel 2

Tabel Perbandingan Informasi yang di perlukan oleh Manajemen

No.	Informasi yang diperlukan manajemen dalam Mulyadi (2018)	Informasi yang diperlukan manajemen dalam PT.XYZ
1.	Kelompok produk ataupun jenis produk	Bagian Marketing yang bertugas melakukan penjualan menurut jenis unit
2.	Jumlah kas yang diterima melalui penjualan tunai	Bagian kasir menerima kas dari penjualan tunai
3.	Jumlah harga pokok produk yang dilakukan penjualan	Bagian supervisor yang menentukan harga discount produk kepada team marketing dengan persetujuan dari branch manager dan direktur

No.	Informasi yang diperlukan manajemen dalam Mulyadi (2018)	Informasi yang diperlukan manajemen dalam PT.XYZ
4.	Nama beserta alamat pembeli	Nama dan alamat pembeli di catat pada surat pesanan kendaraan yang dilakukan oleh bagian marketing
5.	Kuantitas produk yang dilakukan penjualan	Itu dilakukan oleh bagian gudang yang melakukan Pengecekan kembali nomor rangka dan nomor mesin sebelum unit akan terjual.
6.	Nama wiraniaga yang menjual	Di lakukan oleh bagian marketing yang membubuhkan nama dan tanda tangan pada surat pesanan kendaraan
7.	Otorisasi pejabat yang memiliki kewenangan	Yang melakukan otorisasi pada PT.XYZ ialah Branch manager dan Direktur

Informasi yang dibutuhkan manajemen pada PT. XYZ Gresik sudah sesuai dengan pendapat teori yang dijabarkan oleh Mulyadi (2018). Menurut Mulyadi (2018) informasi yang dibutuhkan manajemen ialah jumlah penghasilan penjualan berdasarkan otorisasi pejabat yang memiliki kewenangan, nama wiraniaga yang menjual, kuantitas produk yang dilakukan penjualan, nama beserta alamat pembeli, jumlah harga pokok produk yang dilakukan penjualan, jumlah kas yang diterima melalui penjualan tunai, kelompok produk ataupun jenis produk.

3. Dokumen yang digunakan pada PT.XYZ di Gresik

Tabel 3

Tabel Perbandingan Dokumen yang digunakan

No	Dokumen dalam Mulyadi (2018)	Dokumen dalam PT.XYZ
1.	Bukti setor Bank	Ada, yang dilakukan oleh bagian accounting dengan menerima surat pesanan kendaraan dan DP yang dibuktikan dengan bukti transfer bank
2.	Rekapitulasi harga pokok penjualan	Ada, yang ditentukan oleh supervisor yaitu dari harga pokok unit, dan harga <i>discount</i> . Yang dibuktikan dengan Kwitansi
3.	Faktur penjualan COD	Tidak ada
4.	<i>Bill of lading</i>	Ada, yang dilakukan oleh bagian pengiriman dan marketing untuk melakukan pengiriman unit dengan membawa form bukti penyerahan kendaraan dan BAST
5.	<i>Credit card sales slip</i>	Tidak ada

No	Dokumen dalam Mulyadi (2018)	Dokumen daam PT.XYZ
6.	Pita register kas	Ada, di buktikan dengan lembar kwintansi yang sudah di terima konsumen
7.	Faktur penjualan Tunai	Ada, di buktikan dengan surat laporan penjualan

Dokumen yang dipergunakan dalam PT. XYZ sudah sebanding sama apa yang dijabarkan oleh Mulyadi (2018). Sistem akuntansi penjualan tunai pada PT.XYZ sudah efektif dalam mendukung pengendalian intern perusahaan pada laporan penjualan tunai, dapat terlihat dari tanda tangan dokumen laporan penjualan dan legalitas dokumen lainnya yang mendukung sistem pada divisi penjualan mobil.

4. Catatan Akuntansi yang digunakan dala PT.XYZ di Gresik

Catatan akuntansi yang dihasilkan berupa laporan penjualan yang dirasa sudah cukup efektif pada pencatatan dalam laporan penjualan yang mencakup laporan keuangan konsumen sudah cukup lengkap dan terperinci tercatat menurut urutan tanggal transaksi konsumen dan diskon yang diberikan oleh konsumen yang dicatat dalam laporan penjualan, keduanya untuk selanjutnya dijadikan sebagai laporan keuangan perusahaan dan dipertanggungjawabkan oleh fungsi akuntansi kepada direktur.

5. Jaringan Prosedur yang membentuk sistem pada PT.XYZ di Gresik

Tabel 4

Tabel Perbandingan Jaringan Prosedur yang membentuk sistem

No.	Jaringan Prosedur dalam Mulyadi (2018)	Jaringan Prosedur dalam PT.XYZ
1.	Prosedur pencatatan beban pokok penjualan	Dilakukan oleh bagian accounting yang sudah di otorisasi oleh Branch manager dan Direktur
2.	Prosedur pencatatan penerimaan kas	Dilakukan oleh bagian Kasir
3.	Prosedur penyetoran kas ke bank	Dilakukan oleh bagian accounting
4.	Prosedur pencatatan penjualan tunai	Dilakukan oleh bagian accounting
5.	Prosedur penyerahan barang	Dilakukan oleh bagian marketing dan baguan pengiriman unit
6.	Prosedur penerimaan kas	Yang dilakukan oleh bagian kasir dalam penerimaan DP dan Bukti pembayaran dari konsumen
7.	Prosedur order penjualan	Yang dilakukan oleh team marketing untuk melakukan penjualan unit

Prosedur yang membentuk sistem penjualan tunai pada PT. XYZ di Gresik sudah cukup efektif mengingat sebagian besar prosedur yang ada dalam teori Mulyadi (2018) yang sudah dijalankan. Berikut analisa peneliti:

a. Prosedur penerimaan pesanan

Jika order dari pelanggan ditulis dalam formulir yang disediakan oleh perusahaan, order pelanggan ini langsung dapat diserahkan oleh fungsi penjualan ke fungsi produksi untuk dapat segera diproses. jika order dari pelanggan belum berisi informasi yang lengkap. Fungsi penjualan berkewajiban untuk menambah informasi yang kurang atau menuliskan kembali kedalam surat order produksi yang berisi informasi yang lengkap bagi kepentingan fungsi produksi.

b. Penerimaan uang transaksi dari konsumen

Prosedur penerimaan uang transaksi dari konsumen akan diterima oleh kasir dan dicatat oleh accounting, maka dalam kurun waktu 24 jam uang tunai tersebut harus langsung disetorkan kepada bank untuk menghindari terjadinya kehilangan uang atau kejadian yang tidak diinginkan.

c. Prosedur pergudangan

Prosedur penjualan unit mobil pada konsumen maka barang akan disiapkan terlebih dahulu, perusahaan menggunakan metode pergudangan yaitu FIFO (First In First Out) yaitu barang yang pertama datang, barang itulah juga yang pertama dikeluarkan. Metode ini dipakai untuk menghindari masa pada barang tersebut.

d. Prosedur pembuatan data legalitas mobil

Prosedur pembuatan data legalitas mobil meliputi pembuatan faktur isi nama pada software DMS (Domain Management System) dokumen untuk legalitas STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan), dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor). Dalam prosedur ini sudah cukup efektif untuk perusahaan otomotif. Dokumen ini jika sudah tercetak pada kantor pusat akan dikirim ke ATPM wuling yaitu PT. SGMW (Saic General Motors Wuling) dan akan dikirimkan berkas faktur yang sudah di input tersebut untuk dicetakkan STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor).

e. Prosedur penerbitan STNK dan BPKB

Prosedur ini dilaksanakan oleh admin bagian penerbitan STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) yang dibantu oleh pihak biro jasa. STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dapat diterima konsumen dalam kurun waktu 3 minggu, sedangkan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) dapat diterima konsumen dalam kurun waktu 3 bulan.

6. Unsur pengendalian internal pada Analisa sistem DMS (*Domain Management System*) pada penjualan tunai di PT.XYZ Gresik

Tabel 5

Tabel Perbandingan Unsur Pengendalian Internal

No.	Unsur pengendalian internal dalam Mulyadi (2018)	Unsur pengendalian internal dalam PT.XYZ
1.	Organisasi	Secara organisasi sudah cukup baik untuk perusahaan baru didirikan untuk mencetak faktur menggunakan sistem yang langung tercetak pada ATPM
2.	Sistem otorisasi	Setiap dokumen yang hendak dilaporkan ke kantor pusat harus diotorisasi oleh kepala cabang (Branch Manager) terlebih dahulu sistem otorisasi menjadi sangat penting pada PT. XYZ yang sudah sesuai

No.	Unsur pengendalian internal dalam Mulyadi (2018)	Unsur pengendalian internal dalam PT.XYZ
		dengan teori dan SOP (<i>Standart Operating Procedures</i>) perusahaan.
3.	Prosedur pencatatan	Prosedur pencatatan sudah cukup baik mengingat sesuai dengan teori mengenai input data pada sistem DMS (Domain management System)
4.	Praktik yang sehat	Masih ada kekurangan dalam melakukan praktik yang sehat

Unsur pengendalian internal pada Analisa sistem di PT. XYZ di Gresik sudah efektif, meskipun ada yang belum sesuai prosedur yang ada dalam teori Mulyadi (2018). Berikut analisa peneliti:

1) Organisasi

Secara organisasi sudah cukup baik untuk perusahaan baru didirikan untuk mencetak faktur menggunakan sistem yang langung tercetak pada ATPM perusahaan yaitu PT. SGMW namun terkadang faktur yang sudah dicetak oleh SGMW dan dikirim ke kantor pusat staff divisi *advisor head* (kepala accounting) tidak akan menjalankan faktur yang akan dicetak menjadi STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) sebelum konsumen melunasi pembayaran DP (Down Payment) pada perusahaan. Faktur yang salah cetak akan dikembalikan kepada PT. SGMW dan akan direvisi menjadi data yang benar-benar sesuai dengan data konsumen tersebut. Fungsi input data pada sistem DMS seharusnya dikerjakan oleh kantor pusat dan bukan tanggung jawab kantor cabang yang *input* pada sistem DMS dikarenakan jika faktur tersebut terjadi kesalahan pada pengetikan faktur tidak akan memakan waktu yang sangat lama untuk mengirim faktur tersebut ke kantor pusat, lalu kantor pusat akan mengirimkan faktur tersebut ke SGMW, maka jika terjadi kesalahan pada pengetikan faktur, STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) yang akan diterima konsumen akan tertunda.

2) Sistem otorisasi

Setiap dokumen yang hendak dilaporkan ke kantor pusat harus diotorisasi oleh kepala cabang (Branch Manager) terlebih dahulu sistem otorisasi menjadi sangat penting pada PT. XYZ yang sudah sesuai dengan teori dan SOP (*Standart Operating Procedures*) perusahaan. Hal ini dapat dilihat dari hal-hal berikut :

- a) Setiap dokumen tercantum data-data konsumen mulai dari data kepemilikan konsumen dan barang yang akan dibeli oleh konsumen mulai dari nomor rangka, nomor mesin, type/model barang, dll yang akan ditandatangani oleh kepala cabang. Unsur sistem ini dapat menghindari terjadinya kecurangan pada barang yang akan dibeli ataupun hal yang tidak diinginkan.

- b) Wewenang perusahaan akan meningkatkan kedisiplinan marketing dalam melayani konsumen untuk menjualkan produk jika terdapat konsumen yang tidak mau membayar kekurangan DP (down payment) pembelian mobil, maka *marketing* harus dapat mengatasi permasalahan tersebut, jika pembayaran belum lunas, maka STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) akan di tahan oleh perusahaan.
- c) Faktur isi nama pada pengisian sistem DMS (Domain Management System) harus dicek kembali sehingga tidak terjadi kesalahan pada saat faktur untuk legalitas STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) dan BPKB (Buku Pemilik Kendaraan Bermotor) yang akan dicetak
- d) Pelaporan isi nama pada sistem DMS (Domain management System) harus dilakukan maksimal pada akhir bukan demi mengejar target penjualan pada perusahaan cabang.

3) Prosedur Pencatatan

Prosedur pencatatan sudah cukup baik mengingat sesuai dengan teori mengenai input data pada sistem DMS (Domain management System) selalu direkonsiliasi dokumen pendukung laporan penjualan dan dokumen konsumen yaitu KTP (Kartu Tanda Penduduk), KK (Kartu Keluarga) dan bukti tanda terima pembayaran DP (Down Payment) telah dilunasi, dan lain-lain.

4) Praktik yang sehat

Masih ada kekurangan dalam melakukan praktik yang sehat, terlihat dari terlaksananya proses STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan) konsumen yang dikenakan progresif dan pembayaran konsumen yang belum lunas.

Dalam teori praktik yang sehat terlihat dari beberapa poin antara lain :

- a) Pemasukan dana transfer masuk atau bayar tunai pada konsumen harus diawasi oleh pihak accounting demi keamanan keuangan konsumen.
- b) Adanya konfirmasi dari staff accounting kepada konsumen untuk memastikan uang konsumen sudah masuk dan tidak ada kekurangan uang atau selisih dari uang tunai yang diberikan dan yang sudah di transfer ke rekening perusahaan.
- c) Adanya komunikasi antara marketing dan konsumen jika terdapat konsumen yang dikenai progresif (kepemilikan mobil lebih dari satu) sehingga tidak ada dokumen yang tertinggal atau faktur yang sudah mati dikarenakan progresif tidak dilapor jual/lanjut untuk pengurusan STNK (Surat Tanda Nomor Kendaraan).

KESIMPULAN

Berdasarkan data yang diperoleh dari hasil analisis dan pembahasan tentang sistem informasi akuntansi penerimaan kas pada PT.XYZ di Gresik, maka dapat diambil kesimpulan bahwa:

- 1) Penerapan Sistem Informasi Akuntansi yang dilaksanakan pada PT. XYZ sudah menggunakan sistem yang terkomputerisasi
- 2) Pengendalian Sistem Informasi Akuntansi yang diterapkan pada PT. XYZ sudah baik, karena sudah mengikuti aturan yang ditentukan.
- 3) Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi penjualan tunai yang diterapkan pada PT. XYZ memiliki kelemahan dalam fungsi-fungsi yang terkait karena pemisahan tugas membuat input data faktur pada sistem DMS (Domain Management System) sangat tidak efektif dan efisien dikarenakan terdapat kinerja dua kali dan sangat membutuhkan waktu yang sangat lama sedangkan konsumen menginginkan segera tercetak STNK dan BPKB tersebut.

BIBLIOGRAFI

Pustaka yang berupa judul buku:

- Mulyadi. (2018). *Sistem Akuntansi (Edisi 4)*. Salemba Empat.
Anastasia Diana & Lilia Setiawati. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta : C.V ANDI OFFSET.
Romney, M. B., & Steinbart, P. J. (2015). *Sistem Informasi Akuntansi Accounting Information Systems* (Ketujuh ed.). Jakarta: Salemba Empat.
ugiyono. (2011). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R & B*. Bandung: Alfabeta.

Pustaka yang berupa jurnal ilmiah:

- Dita, D. K. (2021). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Terhadap Sistem Pengendalian Internal Kas Pada PT. Bulan Biru Tour and Travel. *Jurnal Akuntansi dan Keuangan Kontemporer*, 4 (1).
Astuti, M. A. (2019). Evaluasi Penerapan Sistem Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada Perum DAMRI Cabang Ponorogo. *Jurnal Penelitian dan Kajian Ilmiah*, 17 (2).
Maxi Ma'rep, 2010. *Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan pada PT. Indomobil Surabaya*.
Feto Daan Yos, 2010. *Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai untuk Meningkatkan Pengendalian Intern pada PT. Gendish Mitra Kinarya*.
Rochmawati Daud & Valeria Mimosa Windana, 2014. *Pengembangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan Penerimaan Kas Berbasis Komputer pada Perusahaan Kecil PT. Trust Technology*.
Yuwandito Wiharjanto, 2012. *Perancangan Sistem Penjualan Tunai Berbasis Web Sebagai Sarana Informasi Produk Bagi Konsumen pada PT. Warna AC*